

Naar het VO infodoc | extra editie mei 2022

Handmatig toevoegen Eindtoetsprofielblad in OT

Via OSO worden de eindtoetsresultaten naar OT getransporteerd. We realiseren ons dat een administratieve handeling is maar voor een zo goed mogelijke start vragen VO-scholen nadrukkelijk naar de profielbladen van de eindtoets. Het profielblad van de eindtoets wordt in de LAS/LVS PO helaas niet specifiek gemarkeerd als eindtoetsdocumentatie maar als een algemene bijlage. Hierdoor kan OT het eindtoetsprofielblad niet als zodanig herkennen bij een OSO import, waardoor het nodig is om de eindtoetsprofielbladen handmatig toe te voegen aan het Eindtoetsformulier in OT. Dit kan op de volgende manieren:

1. Eindtoetsformulieren nog niet definitief:
 - a. Ga naar *OT > Eindtoets > Eindtoetsformulier* en klik op een leerlingnaam.
 - b. Voeg het eindtoetsprofielblad voor de leerling toe.
 - c. Zet het formulier op definitief om het aan het VO over te dragen.
Denk eraan dat je bij alle leerlingen (dus ook degene die niet in aanmerking komen voor heroverweging) het formulier op tijd op definitief zet.
2. Eindtoetsformulieren al wel definitief:
 - a. Ga naar *Leerlingen > overzicht documenten* en klik op een leerlingnaam.
 - b. Voeg het eindtoetsprofielblad van de leerling toe.
Selecteer hierbij 'profielblad eindtoets' in de kolom omschrijving.

Het handmatig toevoegen van het profielblad vraagt helaas wat meerwerk, maar het is een veilige en zuivere werkwijze om deze informatie alsnog correct toe te voegen. Raadpleeg voor meer informatie eventueel de handleiding "Eindtoets invoeren" in OT via Help > Handleiding.

Verwerken eindtoetsgegevens

De uiterlijke datum waarop de eindtoetsgegevens, heroverwegingen en eventuele bijstellingen van het schooladvies verwerkt moeten zijn in Onderwijs Transparant is **1 juni**. Dit is ook de uiterlijke datum waarop leerlingen nog kunnen wisselen van school als gevolg van een heroverweging. Als de uitslag van de eindtoets op 1 juni nog niet bekend is, dan wordt maatwerk geleverd. Stuur een bericht naar info@naarhetvo.nl en geef aan of het om een individuele of een groepssituatie gaat. Als het om een leerling gaat, vermeld dan het OT-ID nummer. De uitvoeringsorganisatie zal in overleg met de basisschool, de VO school van plaatsing en OT een maatwerkoplossing bieden.

Eindtoetsgegevens uitwisselen met ROD

Net als vorig schooljaar worden de eindtoetsgegevens automatisch doorgeleverd aan het LAS. Wel moet je nog de eindtoetsgegevens uitwisselen met ROD. Dit moet uiterlijk twee weken na de bekendmaking van de eindtoetsgegevens gebeurd zijn.

Handig overzicht plaatsen VO scholen na de 2e ronde

Op de site van NHVO vind je de VO-scholen die na de 2e ronde nog plaatsen hebben. Je kunt dit overzicht gebruiken als een leerling na een bijgesteld advies van school zou willen wisselen in de 3e ronde. Let op: schoolwisseling kan alleen plaatsvinden als er op de nieuwe school van voorkeur nog plaats is op het niveau van het bijgestelde advies. Bekijk het overzicht van scholen die nog plaats hebben op [Beschikbare plaatsen derde ronde 2022 – Naar het VO](#)

Brugklasbeheer derde ronde

VO-scholen voeren zelf het beheer van de brugklassen in Onderwijs Transparant in. Dit houdt in dat zij aangeven welk brugklastype zij aanbieden per onderwijsniveau. Het brugklasbeheer moet geactualiseerd zijn op basis van het beschikbare onderwijsaanbod na de tweede ronde. Dit kan in OT vastgelegd worden via 'Overig -> beheer brugklastype'. Hier kunnen de basisscholen eventuele nieuwe schoolkeuzes voor de derde ronde vastleggen.

LET OP: Zijn er geen plekken beschikbaar in de derde ronde, zorg dan dat dit ook is aangegeven in het brugklasbeheer. Verwijder met het rode kruisje de brugklassen die niet beschikbaar zijn in de derde ronde.

Werkwijze derde ronde

1. PO-school meldt de leerling via "aanmeldingen VO" - "Ronde 3: VO aanmeldingsformulieren" aan bij de VO-school en stelt de VO-school op de hoogte van de aanmelding.
2. VO-school kan alle aanmeldingen bekijken in OT bij "overzichten" - "Aanmeldingen in afwachting: 3e ronde".
3. Indien de leerling plaatsbaar is laat de VO-school dit de PO-school weten.
4. PO-school neemt contact op met de huidige vo-school om de leerling terug te trekken. De VO-school trekt de leerling terug na het verwerken van het eindtoets via "overzichten" - "overzicht toegelaten IIn". Na het terugtrekken is de leerling zichtbaar bij de nieuw VO-school bij "aanmeldingen verwerken".
5. De nieuwe VO-school legt het plaatsingsbesluit vast.